

राष्ट्रीय इलेक्ट्रॉनिकी एवं सूचना प्रौद्योगिकी संस्थान (रा.इ.सू.प्रौ.सं.)
National Institute of Electronics and Information Technology (NIELIT)
(An ISO 9001: 2015 Certified Organisation)

इलेक्ट्रॉनिकी और सूचना प्रौद्योगिकी मंत्रालय, भारत सरकार
Ministry of Electronics and Information Technology, Government of India

संदर्भ.सं.:I-13018/5/2020-प्रशा-भाग(1)(ई:3121210)/79

18/01/2024

कार्यालय आदेश

दिनांक 22/06/2023 और 31/10/2023 के पहले के आदेशों का अधिक्रमण करते हुए, नाइलिट मुख्यालय में नियुक्त अधिकारियों के कर्तव्यों और उत्तरदायित्वों को निम्नवत सीमा तक पुनर्वितरित किया गया है:

क्र.सं	अधिकारी का नाम	कार्य आवंटन	रिपोर्ट करने वाले अधिकारी
1	श्री. रजनीश कुमार अस्थाना वैज्ञानिक 'ई' श्री सुभांशु तिवारी, ईडी (मुख्यालय)को रिपोर्टिंग	1. सीसीयू 2. सभी बिल्डिंग / नाइलिट केंद्र की स्थापना परियोजना 3. बिल्डिंग मंटेनेंस 4. मानित विश्वविद्यालय 5. वार्षिक रिपोर्ट 6. एनईसीबी 1.0 7. एमईएस	1. श्री. अश्विन पवार, वैज्ञानिक 'सी' 2. श्रीमती स्वर्णाली देब, एसटीओ, 3. श्री. अमरनाथ, प्रशासनिक अधिकारी 4. श्री अभिनव रस्तोगी, प्रशासनिक अधिकारी (क्रम सं. 2,3 एवं 4 के अधिकारी श्री अश्विन पवार, वैज्ञानिक 'सी' को रिपोर्ट करेंगे)
2	श्रीमती. शीतल चोपड़ा, वैज्ञानिक 'ई' वैज्ञानिक 'ई' एवं अतिरिक्त निदेशक (वित्त) श्री सुभांशु तिवारी, ईडी (मुख्यालय)को रिपोर्टिंग	1. व्यवसाय विकास, 2. प्लेसमेंट 3. रोजगार मेला 4. भूतपूर्व छात्र 5. कार्यक्रम आयोजन 6. गुणवत्ता आश्वासन	1. श्री. ज्योति मोहन कोली, वैज्ञानिक 'डी' 2. श्री. ललित कुमार डाबी, वैज्ञानिक 'सी' 3. श्री शरद कुमार दीक्षित, एसटीए (क्रम सं. 2 एवं 3 के अधिकारी श्री ज्योति मोहन कोली, वैज्ञानिक 'डी' को रिपोर्ट करेंगे)
3	श्री. रिपुंजय दीनानाथ सिंह, वैज्ञानिक 'ई'	1. बिल्डिंग परियोजनाएं एवं एनईसीबी 1.0 को छोड़कर सभी परियोजनाएं 2. एससी/ एसटी योजना,	1. श्री. हिरदेश सिंहारे, वैज्ञानिक 'डी' 2. श्री साकेत सौरभ वैज्ञानिक 'सी' 3. श्री. हिमांशु मोहन,

श्री आलोक कुमार त्रिपाठी, निदेशक (स्कीम / स्किनिंग) को रिपोर्टिंग	3. अकादमिक (स्कीम, एनएसक्यूएफ, मानित विश्वविद्यालय, अन्य) 4. न्यूजलेटर 5. प्रचार एवं विज्ञापन 6. अंतर्राष्ट्रीय सहयोग 7. वर्ष बोध 8. सोशल मीडिया	वैज्ञानिक 'सी' 4. श्रीमती. भूमिका व्यास (क्रम सं. 2,3 एवं 4 के अधिकारी श्री हिरदेश सिहारे, वैज्ञानिक 'डी' को रिपोर्ट करेंगे)
---	---	---

2 विभाग के भीतर कार्य का आवंटन संबंधित विंग प्रमुखों द्वारा आईओएन के माध्यम से किया जाएगा और स्थापना अनुभाग और सभी संबंधितों को एक प्रति के साथ प्रेषित किया जाएगा।

3 यह सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से जारी किया जाता है।

[रजनीश कुमार अस्थाना]

कुलसचिव

सेवा में,

संबन्धित अधिकारी / कार्मिक

प्रतिलिपि:

1. सभी कार्यकारी निदेशक / निदेशक / प्रभारी निदेशक, नाइलिट केंद्र
2. सभी स्कन्ध प्रमुख, नाइलिट प्रमुख
3. आईटी एवं आईएस स्कन्ध- वेबसाइट को अद्यतित करने के अनुरोध के साथ
4. कार्यालय आदेश / गार्ड फाइल

सूचनार्थ प्रति :

1. महानिदेशक, नाइलिट
2. सीवीओ, नाइलिट

केन्द्र : अगरतला, आइजॉल, औरंगाबाद, अजमेर, भुवनेश्वर, कालीकट, चेन्नई, दमन, दिल्ली, गंगटोक, गोरखपुर, गुवाहाटी, हरिद्वार, इम्फाल
ईटानगर, कोलकाता, कोहिमा, कुरुक्षेत्र, लेह, पटना, रांची रोपड़, शिमला, शिलांग, और श्रीनगर

विस्तार केन्द्र : बक्सर, चंडीगढ़, चुचुइमलांग, चुराचंद्रपुर, डिब्रूगढ़, दीमापुर, जम्मू, जोरहाट, कारगिल, कोकराझार, लखनऊ, लुंग्लेई, मंडी, माजुली
मुजफ्फरपुर, पाली, पासीघाट, सेनापति, सिलचर, तेजू, तेजपुर, और तुरा

Centres: Agartala, Aizawl, Aurangabad, Ajmer, Bhubaneswar, Calicut, Chennai, Daman, Delhi, Gangtok, Gorakhpur, Guwahati
Haridwar, Imphal, Itanagar, Kolkata, Kohima, Kurukshetra, Leh, Patna, Ranchi, Ropar, Shimla, Shillong and Srinagar

Extension Centres: Buxar, Chandigarh, Chuchuyimlang, Churachandpur, Dibrugarh, Dimapur, Jammu, Jorhat, Kargil, Kokrajhar, Lucknow
Lunglei, Mandi, Majuli, Muzzafarpur, Pali, Pasighat, Senapati, Silchar, Tezu, Tezpur and Tura